

Утверждено
приказом директора МБОУДОД ДЮСШ


Д.А.Воронков
от « 31 » декабря 2013



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МБОУДОД ДЮСШ**

I. Общие положения

1.1 . Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ,

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012 г. Уставом МБОУДОД ДЮСШ, Положением «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательных учреждениях города Моршанска» от 29 мая 2007 г.№628, Уставом МБОУДОД ДЮСШ и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг,

1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

– «потребитель» – гражданин, заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

– «исполнитель» – МБОУДОД «Детско-юношеская спортивная школа» (далее именуемая ДЮСШ), оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами.

1.3 Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом МБОУДОД ДЮСШ и не является предпринимательской.

1.4 МБОУДОД ДЮСШ предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся и населения.

1.5 Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: спонсорских средств сторонних организаций, частных лиц.

1.6 Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.7 Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДЮСШ оказывает бесплатно.

1.8 Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.9 МБОУДОД ДЮСШ имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания

образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, трудовой договор.

II. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

МБОУДОД ДЮСШ вправе оказывать населению, учащимся следующие дополнительные услуги:

2.1 Развивающие услуги – развивающие формы и методы специального обучения:

а) изучение специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и программ, предусмотренных учебным планом;

б) обучение по дополнительным образовательным программам;

в) различные курсы:

– по подготовке к поступлению в учебные заведения;

– повышения квалификации.

2.2 Медицинские услуги – профилактические и лечебные мероприятия, коррекция физического развития.

2.3 Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.4 Образовательное учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

III. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1 Для оказания платных дополнительных образовательных услуг МБОУДОД ДЮСШ:

3.1.1 Создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.2 Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг.

3.1.3 Составляет смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги.

3.1.4 Руководитель образовательного учреждения издает приказы об организации платных дополнительных услуг в учреждении, в которых определяются:

– ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

Утверждает:

– учебный план, учебную программу;

– смету расходов;

- штатное расписание;
- должностные инструкции.

3.1.5 Оформляет договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст.779–783 Г К РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя (ст. 14, п. 6). Договор должен содержать следующие сведения:

- а) наименование муниципального образовательного учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания платных образовательных услуг;
- г) направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.1.6 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.1.7 Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.1.8 Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

3.1.9 На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

IV. Ответственность исполнителя и потребителя

4.1 Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ДЮСШ.

4.2 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.3 При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4 Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

4.5 Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.6 Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

V. Порядок получения и расходования средств

5.1 На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается руководителем.

5.2 Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

5.3 Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии со сметой доходов и расходов на выплату заработной платы работникам, занятым в сфере платных дополнительных образовательных услуг.

5.4 Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.5 Оплата за дополнительные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Расчеты производятся через отделения Сбербанка, и средства зачисляются на расчетный счет Комитета по образованию администрации г. Моршанска с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги. Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно. По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

5.6 Исполнитель предоставляет льготы в размере 10 % от стоимости курса следующим категориям потребителей:

– потребители являются детьми педагогических работников МБОУДОД ДЮСШ;

– потребители являются слушателями двух или более курсов одновременно.

Перечень обязанностей заместителя директора по УВР

1. Разработка условий договоров с потребителями услуг и их оформление.

2. Разработка трудовых договоров с работниками и их оформление.

3. Подготовка предложений по учебному плану на дополнительные занятия.

4. Организация составления календарно-тематических планов.

5. Контроль за качеством оказываемых услуг.

6. Контроль за выполнением учебных программ.

7. Контроль за ведением учебной документации.

8. Ведение табеля по педагогическим работникам, занятым в сфере платных дополнительных образовательных услуг.

9. Подготовка проектов приказов по МБОУДОД ДЮСШ согласно функциональным обязанностям.

10. Составление расписания.

11. Составление смет.

12. Контроль над поступлением и переводом денежных средств.

13. Организация приобретения спортивного инвентаря и оборудования для учебного процесса.

Перечень обязанностей тренера-преподавателя

1. Разработка учебных программ по предметам и курсам согласно учебному плану дополнительных образовательных услуг.

2. Разработка тематических планов по дополнительным образовательным услугам.

3. Качественное проведение занятий.

4. Качественное ведение документации по платным образовательным услугам.

Приложение № 1

Договор № _____ об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Моршанск _____ 201__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии № 284146, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области на срок с 10 января 2008 года до 10 января 2013 года, и свидетельства о государственной аккредитации № ДД 011282, выданного Управлением образования и науки Тамбовской области на срок с 26 марта 2010 г. до 25 марта 2015 г., (для образовательных учреждений дополнительного образования детей, прошедших государственную аккредитацию), в лице директора **Дмитрия Александровича Воронкова** действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и, с другой стороны: _____

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем (в дальнейшем – Заказчик),

и

(Ф. И. О. несовершеннолетнего)

(в дальнейшем – Потребитель) заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» от 05.07.2001 № 505, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1 Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем;

2.2 Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

2.3 Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического

здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

2.4 Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительного образования детей услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

2.5 Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности заказчика

3.1 Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора;

3.2 Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства;

3.3 Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях;

3.4 По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг;

3.5 Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;

3.6 Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.7 Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательства по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя;

3.8 В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала исполнителя) освободить Потребителя от занятий; принять меры по оказанию первой доврачебной помощи; 3.10 Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, – обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности потребителя (для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

4.1 Посещать занятия, указанные в учебном расписании;

4.2 Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемым тренером-преподавателем образовательного учреждения дополнительного образования детей;

4.3 Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

4.4 Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права исполнителя, заказчика, потребителя

5.1. Исполнитель вправе:

отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и

настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

по своему выбору либо восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора, либо зачесть стоимость неоказанных дополнительных услуг в счет платежа за следующий период.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития;

о поведении, отношении Потребителя к занятиям и его способностях в отношении освоения данной программы;

5.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности ДЮСШ;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1 Заказчик ежемесячно

в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме 350 (триста пятьдесят) рублей

6.2 Оплата производится не позднее 15 числа каждого месяца.

6.3 На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

7. Заключительные положения

7.1 Споры и разногласия, возникающие из настоящего договора будут решаться сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия спор рассматривается в судебном порядке.

7.2 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до

7.3 Договор может быть расторгнут по взаимному согласию сторон.

7.4. Если ни одна из сторон не заявит о его прекращении за 30 дней до его окончания, то договор считается пролонгированным на следующий год.

7.5. Любые изменения условий настоящего договора или дополнения к нему действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений Потребитель не устранил нарушения.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность сторон

8.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

9. Подписи сторон

Исполнитель
МБОУДОД «Детско-юношеская
Спортивная кола»
393950 г.Моршанск ул. Ленина, д. 2
Р/с 40204810400000000295 в ГРКЦ
ГУ ЦБ РФ по Тамбовской области
л/с 046380001422 в ОФК по
г. Моршанску и
Моршанскому району
БИК 046850001
ИНН/КПП 6826005130/682001001

Директор: Д.А. Воронков

Заказчик

Ф. И. О.

паспортные данные

*_____ Дома
иний адрес,*

контактный телефон

Подпись _____

Потребитель

Ф. И. О.

год рождения

Домашний адрес